|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Принято на педагогическом Совете школы**  **Протокол №\_\_2\_\_**  **от «\_03\_\_»\_\_\_09\_\_\_\_2013г.** |  | **Утверждаю**  **Директор МБОУ «Ульянинская оош»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н.Тимофеева**  **Приказ №\_41-а от «03»09.2013г.** |

**Правила поведения учащихся**

**МБОУ «Ульянинская оош»**

**1. Общие правила поведения**

1.1Учащийся приходит в школу за 20 минут до начала занятий, чистый и опрятный, занимает свое рабочее место и готовит все необходимые учебные принадлежности к предстоящему уроку.

1.2. Нельзя приносить в школу и на ее территорию с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые, взрыво- или огнеопасные вещества; спиртные напитки, наркотики, другие одурманивающие средства, а также токсичные вещества и яды.

1.3. Нельзя без разрешения педагогов уходить из школы и с ее территории в урочное время. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается.

1.4. Вне школы учащиеся ведут себя везде и всюду так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя школы.

1.5. Учащиеся берегут имущество школы, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу.

**2. Поведение на занятиях**

2.1. При входе педагога в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог, ответив на приветствие, разрешит сесть. Подобным образом учащиеся приветствуют любое должностное лицо, вошедшего в класс во время занятий.

2.2. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами,играми и другими не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться учащиеся только для учебных целей.

2.3. Если во время занятий учащемуся необходимо выйти из класса, то он должен поднять руку и попросить разрешения педагога.

2.4. Во время урока сидеть прямо, внимательно слушать объяснения учителя и ответы учащихся, не разговаривать, не отвлекаться, не подсказывать, при вызове учителем встать, держаться прямо. Отвечать на поставленные вопросы полно и внятно. Садиться на свое место только с разрешения учителя.

2.4. Если учащийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.

2.5. Звонок (сигнал) об окончании урока дается для учителя. Только когда учитель объявит об окончании занятий, учащиеся вправе покинуть класс.

**3. Поведение до начала, в перерывах и после окончания занятий**

3.1. Во время перерывов (перемен) учащийся обязан:

- навести чистоту и порядок на своем рабочем месте;

- выйти из класса;

- подчиняться требованиям педагога и работников школы;

- помочь подготовить класс по просьбе педагога к следующему уроку.

3.2. Учащимся запрещается:

- бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр;

- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу;

- употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

3.3. Дежурный по классу:

- находится в классе во время перемены;

- обеспечивает порядок в классе;

- помогает педагогу подготовить класс к следующему уроку;

- после окончания занятий производит посильную уборку класса.

**4. Заключительные положения**

4.1. Учащиеся не имеют права во время нахождения на территории школы и при проведении школьных мероприятий совершать действия, опасные для жизни и здоровья самих себя и окружающих.

4.2. Настоящие правила распространяются на территорию школы и на все мероприятия, проводимые школой.

4.3. Настоящие правила вывешиваются в школе на видном месте для всеобщего ознакомления.

# Из Положения

**о школьной форме и внешнем виде учащегося**

**МБОУ «Ульянинская оош»**

**2. Функции школьной формы**  
**2.1. Обеспечение нормального функционирования всех компонентов учебно - воспитательного процесса на весь учебный период.**  
**2.2. Поддержание общей дисциплины и порядка в школе, согласно Правил поведения для учащихся.**  
**2.3. Устранение различий в одежде детей вне зависимости от материального и социального положения их родителей (законных представителей).**  
**2.4. Удобство и комфортность использования в различные времена года.**  
**2.5. Соответствие гигиеническим требованиям.**

**2.6.Устранения признаков социального, имущественного и религиозного различия между учащимися.**

**2.7.Предупреждения возникновения у учащихся психологического дискомфорта перед сверстниками.**

**2.8.Укрепления общего имиджа школы.**

**2.9.Формирования школьной идентичности, обеспечения учащихся удобной и эстетичной одеждой в повседневной школьной жизни.**

**3. Основные требования к форме и внешнему виду учащихся**  
**3.1. Стиль одежды - деловой, классический, строгий.**  
**3.2. Школьная форма подразделяется на парадную, повседневную и спортивную.**  
**3.2.1. Парадная форма:**  
**• Мальчики - белая мужская (мальчиковая) сорочка, брюки черного цвета (без цветных вставок), черный жилет;**  
**• Девочки - белая блуза, юбка или сарафан черного цвета (без цветных вставок), туфли, белые банты.**  
 **3.2.2.Повседневная форма:**  
**• Мальчики — однотонного светлого цвета мужская(мальчиковая) сорочка, темные брюки, аккуратная стрижка.**  
**• Девочки - блуза или трикотажная водолазка однотонного светлого цвета; юбка или сарафан темного цвета (без цветных вставок), туфли на низком каблуке, аккуратная прическа.**  
**В холодное время года разрешается ношение брюк классического покроя темного цвета.**  
**В зимний период во время низкого температурного режима разрешается надевать свитер (по необходимости).**  
 **3.2.3.Спортивная форма:**  
**• Для занятий в спортивном зале: спортивная обувь и форма, не стесняющую движений и соответствующую теме и условиям проведения занятий.**  
**• Для занятий на открытых спортивных площадках: спортивная обувь и форма, не стесняющую движений и соответствующую теме и условиям проведения занятий. Обувь должна быть на подошве, исключающей скольжение, плотно облегать ногу и не затруднять кровообращение. При сильном ветре, пониженной температуре и повышенной влажности одежда должна соответствовать погодным условиям.**

**3.2.4. Для занятий на уроках технологии учащиеся надевают рабочую форму (фартук).**

**3.3. Школьная форма без надписей и рисунков.**

**3.4. Аксессуары: допускается ношение золотых и серебряных серег.**

**3.5. Сменная обувь должна быть чистой.**

**3.6. Внешний вид должен соответствовать общепринятым в обществе нормам.**

**3.7. Педагогический состав работников школы должен показывать пример своим воспитанникам, выдерживать деловой стиль в своей повседневной одежде.**

**4 Права, обязанности и ответственность**

**4.1. Учащийся и родители имеет право:**  
**• выбирать школьную форму в соответствии с предложенными вариантами.**  
**4.2. Учащиеся обязаны:**  
**• Носить повседневную школьную форму ежедневно. Спортивную форму в дни уроков физической культуры приносится с собой. В дни проведения торжественных линеек, праздников школьники надевают парадную форму.**  
**• Одежда должна быть обязательно чистой, свежей, выглаженной.**  
**• Бережно относиться к форме других учащихся школы.**  
**4.3. Учащимся запрещено:**  
**4.3.1. Приходить на учебные занятия без школьной формы.**  
**4.3.2.Приходить на учебные занятия, кроме физической культуры, в спортивной форме.**  
**4.3.3.Посещать занятия без второй обуви до особого распоряжения директора (в зависимости от устойчивости погоды в сентябре, апреле-мае).**  
**4.3.4. Носить майки, топики, шорты, блузы с глубоким вырезом, брюки, юбки на бедрах, юбки длинной менее 40 см, прозрачную и яркую одежду, кеды или другую спортивную обувь, шлепанцы.**  
**4.3.5. Аксессуары, массивные украшения (бусы, броши, серьги, кольца, ремни с массивными пряжками) в школу носить запрещено.**

**5. Ответственность**  
**5.1. В случае, если учащийся пришел в школу без школьной формы, по требованию дежурного учителя он должен написать объяснительную.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Принято на Совете школы**  **Протокол №\_\_6\_\_**  **от «15»08.2013г.** |  | **Утверждаю**  **Директор МБОУ «Ульянинская оош»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н.Тимофеева**  **Приказ №41-а от «03»09.2013г.** |

**Порядок ведения дневников учащимися**

**МБОУ «Ульянинская оош»**

**1. Единые требования к ведению ученического дневника**

1. Дневник является школьным документом учащегося. Ведение дневников учащимися 2-9 классов является обязательным.
2. Все записи учащимся в дневнике выполняются синими или фиолетовыми чернилами.
3. Ученик заполняет лицевую сторону обложки, записывает название предметов в соответствии с учебным планом, фамилии, имена, отчества преподавателей, расписание уроков, факультативных, групповых, индивидуальных занятий, внеклассных и внешкольных мероприятий, название месяца и числа. Посторонние записи и рисунки недопустимы.
4. Ученик ежедневно записывает домашние задания и задания для самостоятельной работы в графы того дня, на который они заданы; в период школьных каникул оформляется план внеклассных и внешкольных мероприятий в графах учебных дней.
5. Учащийся предъявляет учителю дневник для выставления полученных отметок, а также по требованию директора школы, учителей-предметников и классного руководителя.
6. Учитель, оценивая ответ учащегося, выставляет отметку в классный журнал, одновременно вписывает ее в дневник и заверяет своей подписью.
7. Классный руководитель еженедельно следит за выполнением требований, предъявляемых к ведению дневника, за наличием в дневнике отметок, полученных учащимся в течение недели, доставляет отсутствующие отметки, отмечает количество опозданий и пропущенных занятий. В конце дневника классный руководитель записывает итоговые сведения об успеваемости, посещаемости учащегося и заверяет их своей подписью в специально отведенных графах.
8. Для заметок учителей и классного руководителя используются свободные графы или специально выделенные графы и страницы дневника.
9. Учителя-предметники, классные руководители для выставления полученных учеником оценок, замечаний, других записей используют ручку синего, фиолетового или черного цвета, чернила или пасту красного цвета использовать запрещается.

10.Родители еженедельно, а также в конце четверти, полугодия и года просматривают и подписывают дневник, при необходимости контролируют его ведение.

11. Директор школы осуществляет систематический контроль за состоянием ведения дневников учащихся 2-9 классов в соответствии с данными требованиями.